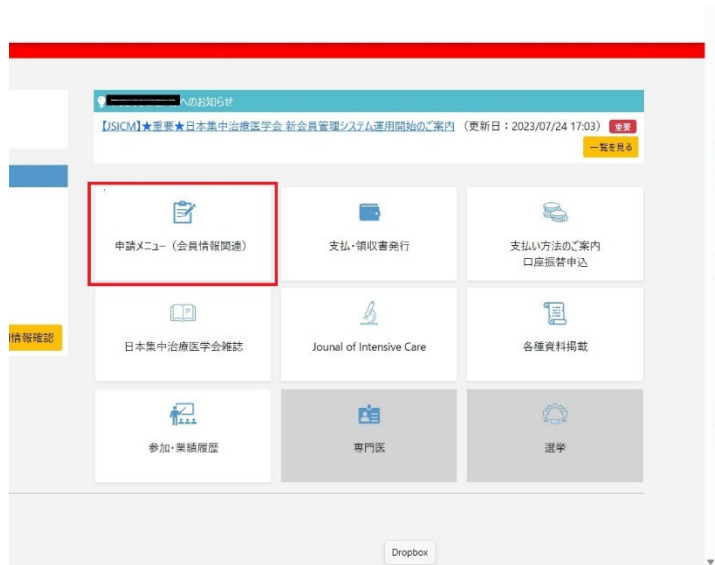


復会のご案内

1. 会員マイページから「申請メニュー(会員情報関連)」をクリック
<https://jsicm-platform.jp/JSICM/U01/U010101/html>



2. 申請メニューの[復会申請]をクリック

会員情報関連メニュー

登録情報変更

登録情報の変更をする場合は、右側の登録情報の変更ボタンから登録情報の変更を行ってください。 [登録情報の変更](#)

役職履歴照会

役職や委員会の履歴を照会する場合は、右側の役職・委員会等履歴ボタンから照会を行ってください。 [役職・委員会等履歴](#)

申請メニュー

入会を希望する場合は、右側の入会申請ボタンから入会申請を行ってください。 [入会申請](#)

退会を希望する場合は、右側の退会申請ボタンから退会申請を行ってください。
年会費等、未払いの請求がある場合は、申請出来ません。 [退会申請](#)

復会を希望する場合は、右側の復会申請ボタンから復会申請を行ってください。 [復会申請](#)

申請履歴

申請	申請日	申請内容	理由	承認日
入会申請	2023年09月04日	准会員		

3. 復会申請：一般会員/准会員を選択して「次へ」

復会申請

必須 と記載のある項目は必ず入力してください。
入力後、「次へ」ボタンを押して次へお進みください。
現在の画面を60分放置されますと、タイムエラーとなり入力した内容が破棄されますのでご注意ください。

復会

復会後の会員種別（医師は准会員になることはできません） **必須**
元の会員種別ではなく、復会後の会員種別を選択してください。
☒ 一般会員 ☐ 准会員

連絡事項

[戻る](#) [次へ](#)

Ver 1.0

4. 内容を確認して「登録する」をクリック。

復会申請確認

内容を確認していただき、正しければ「登録する」ボタンを押してください。
内容の変更する場合は、「戻る」ボタンを押してください。
現在の画面を60分放置されますと、タイムエラーとなり入力した内容が破棄されますのでご注意ください。

申請内容

復会後の会員種別（医師は准会員になることはできません） 必須
一般会員

連絡事項

戻る 登録する

Ver 1.0

5. 当年会費および退会時に未納年会費がある場合は、支払い案内のメールが届きますのでマイページからお支払いください。

〈支払い手順〉 <https://www.jsicm.org/307-annai-05a.pdf>

支払いが完了しましたら、承認メールが届くのをお待ちください。ご不明の点がございましたらご連絡ください。